

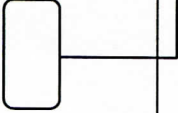
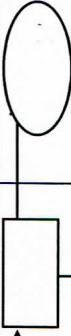

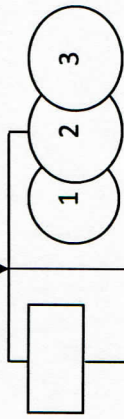
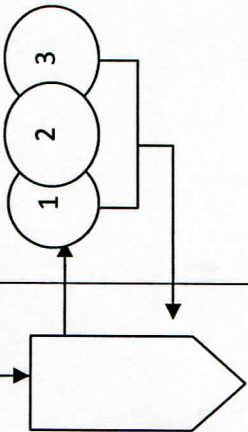
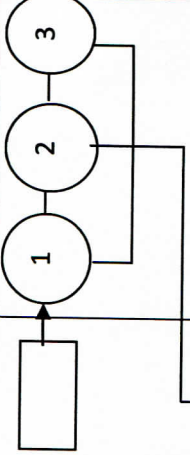
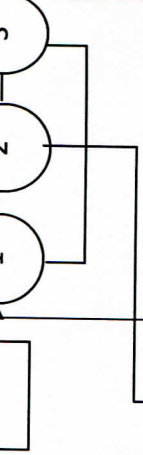
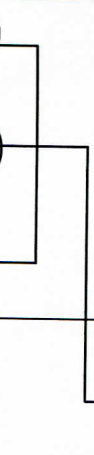
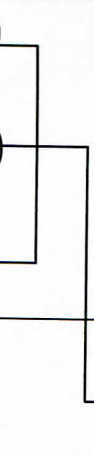


<p align="center">KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA</p> <p align="center">BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN</p>	<p>Nomor SOP DP.03.04/1.01 / 027-2 / 2017</p> <p>Tanggal Pembuatan 2-1-2017</p> <p>Tanggal Revisi 2-1-2017</p> <p>Tanggal Efektif 2-1-2017</p>
<p align="center">POLTEKES KEMENKES SURAKARTA</p> 	<p align="center">Disahkan Oleh</p>  <p align="center">Satiro, SKM, MScN NIP. 1963101021989031001</p>
<p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor : Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 	<p align="center">Nama SOP</p> <p>Pelaksanaan Pembelajaran dengan Metode Pembelajaran dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan</p>
<p>Keterkaitan dengan SOP lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> SOP Pengkoodinasian Pelaksanaan Kuliah suatu Mata Kuliah oleh Koordinator Mata Kuliah SOP Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) SOP penyusunan Kontrak Belajar 	<p>Kualifikasi Pelaksanaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan pembelajaran dengan metode pembelajaran dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel atau praktik lapangan. Mahasiswa aktif dalam metode pembelajaran
<p>Peringatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa ada yang pasif dalam metode pembelajaran Dosen sebagai fasilitator dalam pembelajaran 	<p>Peralatan Yang digunakan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Kontrak Belajar RPS Bahan Ajar Media Srana dan Prasarana Presensi Realisasi RP
<p>Pencatatan dan Pendataan :</p> <p>Disimpan dalam bentuk dokumen tercetak dan elektronik</p>	

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA			MUTU BAKU			KET.
		UNIT pengelola Prodi	Dosen	Mahasiswa	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Ketersediaan kontrak belajar, RPS, bahan Ajar, Media, Sarana dan Prasarana				kontrak belajar, RPS, bahan Ajar, Media, Sarana dan Prasarana	Sebelum pembelajaran dimulai		
2.	kontrak belajar dan RPS dibagikan ke mahasiswa				kontrak belajar dan RPS	Sebelum pembelajaran dimulai		
3.	Dosen membuat kesepakatan kontrak perkuliahan dalam 1 semester				kontrak belajar dan RPS	15 menit		
4.	Proses pembelajaran, mahasiswa dibagi menjadi kelompok-kelompok bisa 1 kelompok berisi < 15 mahasiswa (whole group), 1 kelompok mahasiswa berisi 3-6 orang (buzz group, panel atau sundicate goup)				RPS, bahan Ajar, Media, Sarana dan Prasarana	15 menit		
5.	Dosen akan memberikan contoh dalam mendemonstrasikan, mempergakan dan mempertunjukkan ke mahasiswa tentang suatu proses, situasi atau benda tertentu baik seharusnya atau hanya sekedar tiruan. Kemudian mahasiswa mendemostrasikan dan memperagakan sendiri.				RPS, bahan Ajar, Media, Sarana dan Prasarana	1, 5 jam		

6.	Untuk menggal potensi mahasiswa dalam memecahkan permasalahan, maka dosen memberikan suatu permasalahan yang harus dicari pemecahannya. Mahasiswa mendemonstrasikan atau memperagakan suatu ketrampilan dalam pemecahan masalah tersebut.				RPS, bahan Ajar, Media, Sarana dan Prasarana	1,5 jam	Proyek yang dihasilkan dan kesimpulan pembelajaran	
7.	Tanda tangan presensi dan laporan kegiatan perkuliahan oleh dosen dan mahasiswa			Jurnal pembelajaran (presensi dan realisasi RP)	10 menit	Presensi dan realisasi RPP terisi		
8.	Mengarsip presensi dan laporan kegiatan perkuliahan (realisasi RP)		Jurnal pembelajaran (presensi dan realisasi RP)	Presensi dan realisasi RPP lengkap				
9	Selesai		Dokumentasi	Arsip Laporan				